



BAGAIMANA MENULIS BUKU REFERENSI DAN MONOGRAF

Oleh

Prof. Dr. Ir. Achmadi Susilo, MS

Dosen Kopertis VII dpk pada Universitas wijaya Kusuma
Surabaya.

Materi workshop pembuatan Buku Referensi dan Monograf
serta keterkaitannya dengan angka kredit untuk JAFAs Dosen,
pada tanggal 3 Desember 2016 di Universitas Kanjuruhan
Malang

LATAR BELAKANG

Pertanyaan ini mohon dijawab ?

- Mengapa menulis artikel ilmiah (buku) itu penting ?
- Bagaimana SOP menulis Artikel Ilmiah ?
- Kode Etik dan Etika menulis Artikel Ilmiah ?
- Bagaimana struktur suatu Buku referensi dan Monograf ?
- Bagaimana keterkaitan Buku (Monograf dan Referensi) dengan angka kredit jafa dosen ?



COGITO ERGOSUM, PUBLISH OR PARISH

1.

- Menulis atau Minggiralah
- Merdeka atau Mati ?

2.

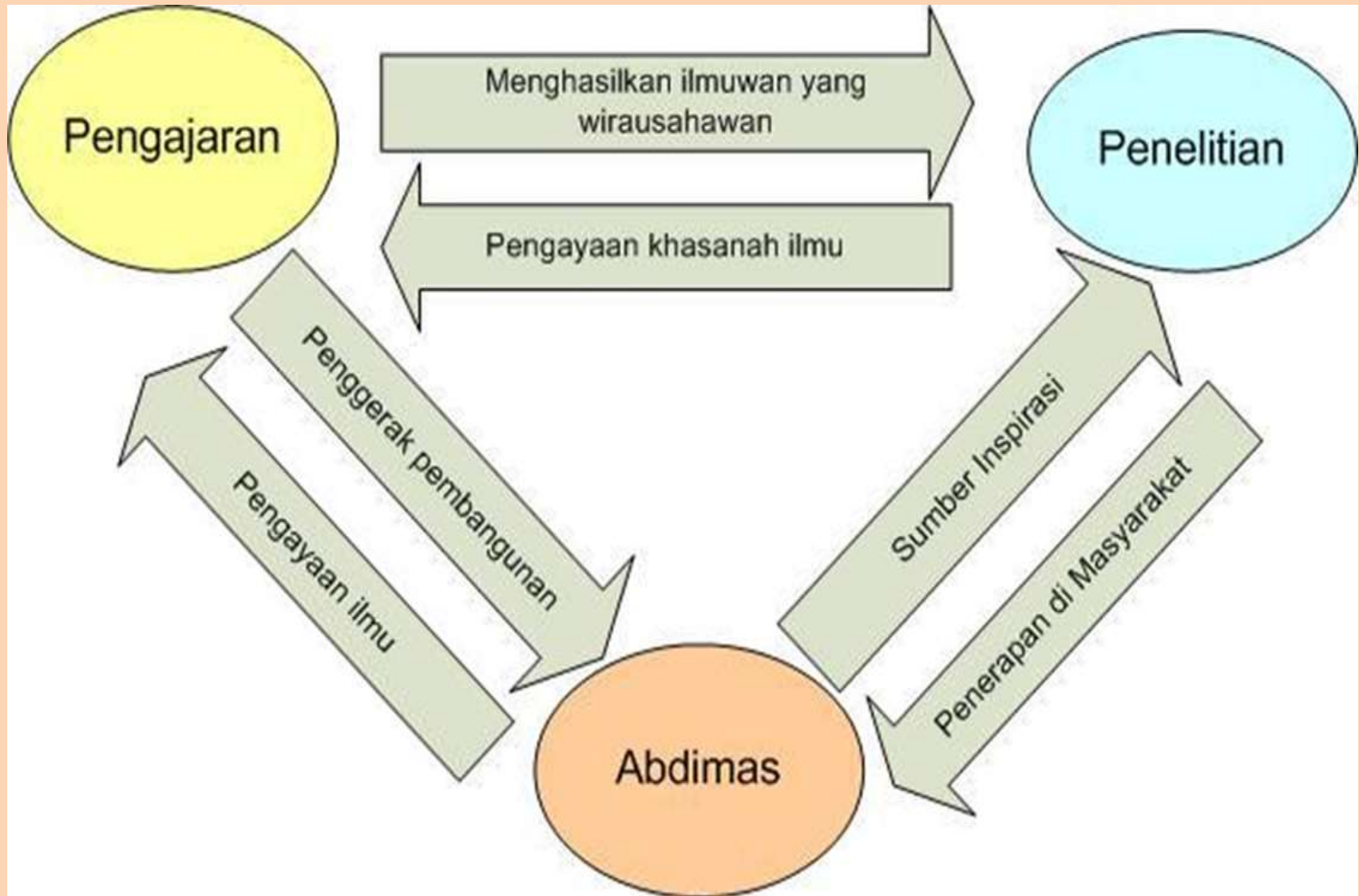
- Bisa karena dipaksa
- Bisa ala terbiasa

3.

- Menulis itu mudah ?
- Publish or parish

- Menulis Monograf dan Buku Referensi : bentuk kontribusi keilmuan pada kemajuan IPTEK
- Secara universal sudah dimapkanan mengikuti aturan yang ada
- Memudahkan komunikasi antar ilmuwan peneliti
- Perlu adanya kode etik penulis dan etika penulisan buku Referensi dan Monograf

Mengapa dosen harus menulis buku



Mengapa Perlu Publikasi Karya Ilmiah (bentuk buku) ?



- ▶ Bagian dari kehidupan akademik
- ▶ Kontribusi
- ▶ Pemutakhiran
- ▶ Achievement
- ▶ Peluang
- ▶ Karir/promosi

BAGAIMANA JIKA DOSEN TIDAK MENULIS

- Tidak produktif
- Tidak kualifait (oleh masyarakat)
- Menyalahi UU No 12 Th 2012, krn dosen/peneliti/mahasiswa) wajib meneliti (artinya wajib/dipaksa menulis)
- Terhambat naik jabatan akademik
- Sulit naik pangkat
- Sulit tingkatkan kompetensinya



BUKU sebagai SUMBER BELAJAR YANG DIRANCANG (*by design*)

Yang secara khusus dikembangkan sebagai komponen sistem instruksional, dalam rangka mempermudah tindak pembelajaran secara formal, untuk mencapai tujuan pendidikan.

Contoh: buku teks, foto-slide pembelajaran, video pendidikan, Laboratorium, Alat peraga edukatif, dll.

Media Cetak

- Buku**
 - Pamflet**
 - Majalah**
 - Koran**
 - Brosur**
 - Leaflet**
 - Dsb**
-

KODE ETIK SEBELUM DOSEN MENULIS BUKU

- Dosen harus memahami etika ilmiah sebelum menulis buku
 - Etika ilmiah termasuk kode etik bagi penulis dan etika penulisan artikel dan buku ilmiah
-

KODE ETIK PENULIS BUKU



- Menjunjung tinggi posisi terhormatnya sebagai seorang dosen atau orang yang amat terpelajar (memiliki kapasitas intelektual tinggi berbeda dengan kebanyakan orang)
- Menjunjung tinggi hak, pendapat dan temuan orang lain

KODE ETIK PENULIS



- Bekerja dengan Jujur (diri sendiri, data, orang lain)
- Menulis dengan cermat, tepat dan teliti
- Originalitas karya Ilmiah yang dihasilkan
- Orang yang intelek/terpelajar, menjaga kebenaran, dan makna informasi yang disebarakan agar tidak menyesatkan
- Bertanggung jawab terhadap tulisannya
- Hasil tulisannya bermanfaat

KODE ETIK PENULIS



- Wajib mengikuti GFA sesuai aturan, termasuk gaya selingkung
- Mau menerima kritik dan saran (untuk perbaikan) dari editor berkala ilmiah yang dituju

KODE ETIK PENULIS

- Sadar untuk tidak melakukan pelanggaran ilmiah pada saat menulis karya ilmiah
- Macam pelanggaran ilmiah :
 - a. Fabrication
 - b. Falsification
 - c. Plagiarism

- **Fabrikasi data** : pemalsuan hasil riset/membuat data yang sebenarnya tidak ada atau membuat data fiktif
- **Falsifikasi data** : pemalsuan data riset, mengubah data sesuai keinginannya, supaya sesuai dengan kesimpulan suatu penelitian
- **Plagiarisme** : mengambil kata-kata atau kalimat atau teks orang lain tanpa memberikan *acknowledgment* (dalam bentuk citasi) yang secukupnya

Pelanggaran berat etika akademik



- Tindakan *autoplagerism* sebenarnya dianggap “*pelanggaran ringan*”, tetapi jika karya ilmiah itu nantinya dipakai untuk menambah angka kredit JAJA, maka tindakan ini dianggap *pelanggaran berat* dari sisi etika akademik
- **Apa sanksinya ?** Ke dua karya ilmiah tersebut secara langsung bisa digugurkan oleh Tim PAK

CONTOH PLAGIASI

- Menggunakan narasi/ teks dari ensiklopedia online tanpa mengutip;
- Menggunakan narasi/ teks dari web site tanpa mengutip;
- Menggunakan foto, gambar, video atau audio tanpa ijin atau menghargai;
- Menggunakan hasil kerja seseorang tanpa mengutip atau ijin;
- Menggunakan hasil kerja sendiri yang telah dipublikasi tanpa memberikan sitasi;

McGowan, (2011)

ETIKA PENULISAN KARYA ILMIAH



Alasan perlunya etika dalam menulis karya ilmiah ?

- Tulisan adalah media komunikasi suatu gagasan pada orang lain
- Agar tidak terjadi kesalahpahaman yang berakibat pesan yang akan disampaikan kepada orang lain tidak mengena

Kesalahpahaman terjadi akibat :

- Adanya kalimat tidak efektif
- Tulisan sulit dicerna
- Memilih kosa kata kurang sesuai
- Paragraf tidak koheren
- Penempatan tanda baca tidak sesuai

ETIKA PENULISAN MENGIKAT UNTUK SEMUA DOKUMEN KARYA ILMIAH

- **Karya Ilmiah dipublikasikan** : Jurnal, **Buku**, Prosiding, Protipe, Desain industri, merek dagang, paten
- **Karya Ilmiah belum dipublikasikan** :
- Skripsi, tesis, disertasi, manuskrip, laporan penelitian, working paper, dll

Berbagai Pelanggaran Etika Publikasi Karya Ilmiah (Buku)

1. *Plagiarism and self-plagiarism*

2. *Research Fraud:*
Fabrikasi dan
Falsifikasi Data

3. Memanfaatkan
data/informasi
bukan dari
sumber asal

4. *Salami Slicing:*
Penggunaan data
secara berulang pada
dua artikel

5. Pelanggaran hak
kepenulisan (*Ghost, guest,
and gift authorship*),
kepemilikan (*Ownership*),
dan ucapan terima kasih

6. *Publikasi
Ganda*

7. Konflik
Kepentingan

BAGAIMANA MULAI MENULIS BUKU MONOGRAF DAN BUKU REFERENSI

DIFINISI BUKU REFERENSI

Buku Referensi:

- Adalah tulisan dlm bentuk buku yg substansi pembahasannya **pada satu bid. Ilmu kompetensi penulis**. Isi tulisan hrs memenuhi syarat sebuah karya ilmiah yg utuh, yaitu adanya **rumusan masalah** yg mengandung nilai **kebaharuan, metodologi pemecahan masalah, dukungan data atau teori mutakhir** yg lengkap dan jelas, serta ada **simpulan dan daftar pustaka.**(Ped Operasional Ristek Dikti, 2014)

SISTEMATIKA BUKU REFERENSI

- JUDUL Buku Referensi
 - PENDAHULUAN
 - Rumusan Masalah (ada Novelty)
 - Tujuan penelitian
 - METODOLOGI (PEMECAHAN MASALAH)
 - TEORI MUTAKHIR (TINJAUAN PUSTAKA)
 - PEMBAHASAN
 - SIMPULAN
 - DAFTAR PUSTAKA
- Sumber : Pedoman operasional AK kenaikan pangkat/
jafa dosen tahun 2014

Keterangan tambahan

- Menurut ketentuan Senat Akademik IPB bahwa ***“buku referensi adalah suatu tulisan dalam bentuk buku yang menyajikan hasil dari serangkaian kegiatan penelitian yang original, mendalam, dan menyeluruh pada satu cabang ilmu. Tulisan didasarkan pada hasil penelitian bertahun-tahun sehingga menggambarkan otoritas penulisnya dalam aspek keilmuan tersebut. Tulisan harus diterbitkan dan memenuhi syarat-syarat penerbitan buku, yang substansi pembahasannya dalam satu cabang ilmu dan menjadi rujukan dalam pengembangan ilmu dan teknologi (SA-IPB)”***.

DIFINISI BUKU MONOGRAF

Buku Monograf adalah

- adalah suatu tulisan ilmiah dlm btk buku yg substansi pembahasannya hanya **pada satu topik/hal dlm suatu bid ilmu** kompetensi penulis. yaitu adanya rumusan masalah yg mengandung nilai kebaharuan (novelty), metodologi pemecahan masalah, dukungan data atau teori mutakhir yg lengkap dan jelas, serta ada simpulan dan daftar pustaka (Ped Op Ristek dikti, 2014)

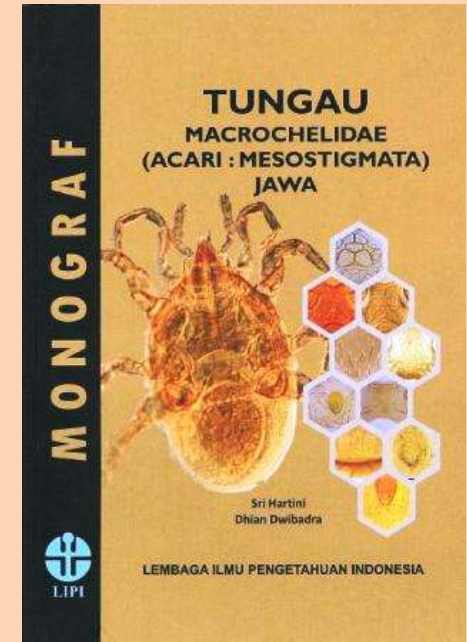
Isi tulisan harus memenuhi syarat sebuah karya ilmiah yang utuh, yaitu adanya :

- Rumusan masalah (mengandung novelty)
- Metodologi pemecahan masalah
- Dukungan data atau Teori mutakhir yang lengkap dan jelas
- Kesimpulan, dan
- Daftar Pustaka

Penulis pernah melakukan penelitian sendiri, multi years dan buku *up to date*

SISTEMATIKA MONOGRAF

- JUDUL MONOGRAF
 - PENDAHULUAN
 - Rumusan Masalah (ada Novelty)
 - Tujuan penelitian
 - METODOLOGI (PEMECAHAN MASALAH)
 - TEORI MUTAKHIR (TINJAUAN PUSTAKA)
 - PEMBAHASAN
 - SIMPULAN
 - DAFTAR PUSTAKA
-
- Sumber : Pedoman operasional AK kenaikan pangkat/
jafa dosen tahun 2014



Keterangan tambahan

- Menurut ketentuan Senat Akademik IPB bahwa : ***“Monograf adalah suatu tulisan dalam bentuk buku yang menyajikan hasil dari serangkaian kegiatan penelitian yang original, mendalam, dan menyeluruh pada satu aspek dalam suatu bidang ilmu. Tulisan didasarkan pada hasil penelitian bertahun-tahun sehingga menggambarkan otoritas penulisnya dalam aspek keilmuan tersebut. Tulisan harus diterbitkan dan memenuhi syarat-syarat penerbitan buku” (SA-IPB).***

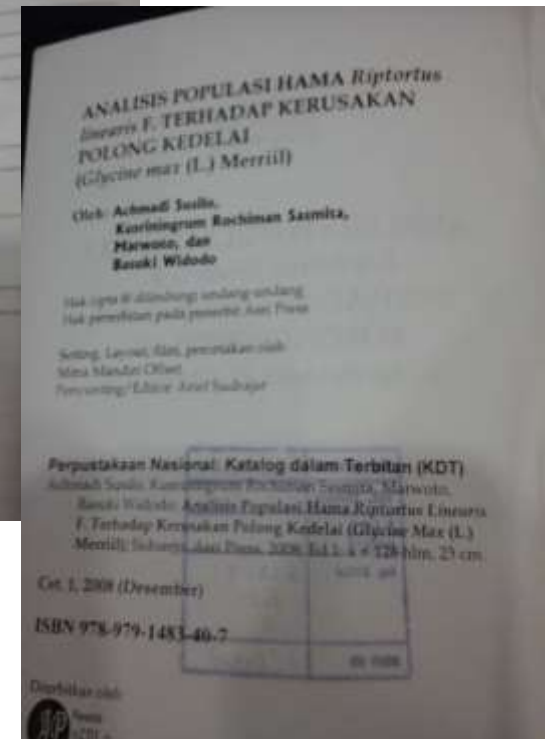
Contoh Monograf



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I. PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Rumusan Masalah	4
1.3. Tujuan Penelitian	5
1.4. Manfaat Penelitian	5
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	
2.1. Klasifikasi dan Morfologi Tanaman Kedelai	7
2.2. Syarat Tumbuh Tanaman Kedelai	7
2.3. Stadia Pertumbuhan Tanaman Kedelai	8
2.4. Lasi Pamer, Produktifitas, dan Produksi	11
2.5. Hama Pengisap Polong R. Linearis	13
2.6. Kerusakan Polong Akibat Serangan R. linearis	16
2.7. Hubungan Populasi Hama dg Kebil. Hasil	18
2.8. Pengendalian hama R. linearis	21
BAB III. KERANGKA KONSEPTUAL DAN HIPOTESIS PENELITIAN	
3.1. Kerangka Konseptual Penelitian	26
3.2. Hipotesis Penelitian	29

BAB IV. METODE PENELITIAN	
4.1. Penelitian Pendahuluan	
4.2. Penelitian Lapangan	
4.3. Penelitian Tahap Pertama	
4.4. Penelitian tahap ke dua	
4.5. Penelitian tahap ke tiga	
BAB ANALISIS ISI PENELITIAN	
5.1. Penelitian Pendahuluan	
5.2. Penelitian Lapangan	
BAB VI. PEMBAHASAN	
BAB VII. PENUTUP	
7.1. Kesimpulan	
7.1. Saran	
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	



KETENTUAN DALAM MENULIS BUKU

- Harus berdasar pedoman yang tepat
- Harus diperhatikan : (a) Etika penulisan buku, (b) Karakteristik buku, dan (c) Format penulisan dan halaman buku

Etika Lainnya dalam menulis Buku :

- Jujur pada rujukan/sumber yang digunakan
- Mengutip persis sama tdk lebih 10%
- Karya intelektual dianggap sbg public domain setelah 50 tahun

- Penulis itu ibarat koki, bhn masakan (bahan tulisan) bersumber dari mana-mana, namun hasil yang didapat adalah milik anda.
- Pengarang adalah designer & Developer (penggagas ide dasar dan yang mengembangkan gagasan, kemudian menuliskannya).
- Sistematika penulisan buku disusun sendiri oleh penulis
- Jangan merubah dalil, istilah, atau rumusan hanya untuk tidak dikatakan menjiplak (misal kata 'kemudian' diganti 'lalu', sumbul F diganti G untuk menyatakan gaya, dll).

FORMAT PENULISAN BUKU REFERENSI DAN BUKU MONOGRAF

I. BAGIAN LUAR BUKU

II. BAGIAN DALAM BUKU.

a. Preliminaries,

b. Batang tubuh (isi utama), dan

c. Postliminaries.

BAGIAN-BAGIAN BUKU REFERENSI DAN MONOGRAF

- BAGIAN LUAR BUKU

1. Cover Depan

- a. Judul Utama

- b. Nama Penulis

- c. Nama Penerbit (jika telah diterbitkan)

- 2. Punggung Buku

- a. Judul Utama

- b. Nama Penulis

- c. Nama Penerbit (jika telah diterbitkan)



- 3. Cover Belakang
 - a. Judul Utama
 - b. Nama dan Tentang Penulis
 - c. Sinopsis
 - d. Nama dan Alamat Penerbit (jika sudah diterbitkan)
 - e. Nomor ISBN
 - f. Untuk tingkatan apa buku ini ditulis (misalnya: pemula, menengah)

II. BAGIAN DALAM BUKU

1. Preliminaries

a. Halaman Perancis

Halaman terdepan setelah cover. Letaknya selalu di sebelah kanan, halaman ini berisi judul buku saja.

b. Judul Utama

Memuat judul buku secara lebih atraktif, menyolok, menarik dibanding judul Perancis. Selain judul buku, halaman ini juga memuat Nama penulis serta nama dan alamat penerbit.

c. Halaman Hak Cipta

Memuat kutipan Undang-Undang Hak Cipta.

d. Halaman persembahan

ditujukan pada siapa penulis buku itu berkarya

e. Halaman ucapan terima kasih (Acknowledgments)

biasanya ditujukan pad siapa karya itu

e. Kata sambutan

Sambutan oleh mereka pejabat, tokoh atau mereka yang memiliki kapasitاس keilmuan. Ini sekaligus sebagai media pengakuan atas isi dari buku ini

g. Halaman Kata Pengantar

Biasanya ditulis oleh ahli di bidang ilmu yang dibahas, memberikn komentar ulasan tentang materi yang disampaikan pada buku ini

h. Halaman Prakata

Dibuat oleh pihak penerbit untuk memberikan ulasan mengapa buku ini dibuat ,serta hal-hal lain yang mendukung. Prakata juga bisa dibuat oleh penulis untuk memberikan tanggapan atas kritik pembaca pada cetakan/edisi sebelumnya.

i. Daftar Isi

j. Daftar Tabel

k. Daftar Gambar

l. Daftar singkatan

m. Halaman Pendahuluan

Pendahuluan berbeda dengan Prakata. Pendahuluan dibuat oleh penulis, berisi pengenalan masalah secara umum sebelum memasuki bahasan permasalahan.

2. Isi Utama Buku.

Batang tubuh buku disesuaikan dengan logika atau struktur keilmuan yang akan dibuat buku referensinya.

- a. Bagian (Part)
- b. Bab atau Sub Bagian (Chapter)
- c. Sub Bab
- d. Sub Sub Bab
- e. Sub Sub Sub Bab
- f. Referensi atau Daftar Pustaka

**KETERKAITAN BUKU REFERENSI DAN
MONOGRAF DENGAN ANGKA KREDIT
JABATAN AKADEMIK DOSEN**

KETERKAITAN BUKU REFERENSI DAN MONOGRAF DENGAN JAJA DOSEN

- Buku Referensi dan Monograf merupakan dua jenis buku hasil penelitian yang masuk pada bidang II (penelitian)
- Buku Referensi dinilai 40 kum
- Buku Monograf dinilai 20 kum
- Supaya diperhatikan sistematika penulisan buku teks ini, karena banyak masalah

- ❑ Karya ilmiah dlm bentuk buku yang diakui sebagai komponen penelitian untuk kenaikan jabatan akademik adalah:
- Isi buku sesuai dengan bidang keilmuan penulis
 - Merupakan hasil penelitian atau pemikiran yang original. Kriteria ini yang membedakan antara buku referensi/monograf dengan buku ajar
 - Memiliki ISBN
 - Tebal paling sedikit 40 halaman cetak (menurut format UNESCO).
 - Ukuran : standar, 15 x 23 cm
 - Diterbitkan oleh penerbit Badan Ilmiah/Organisasi/Perguruan Tinggi
 - Isi tidak menyimpang dari falsafah Pancasila dan UUD 1945
 - **Monograf atau buku referensi yang diambil dari disertasi atau tesis tidak dapat dinilai untuk usul kenaikan jabatan akademik/pangkat.**

Jenis kegiatan dan Angka kredit paling tinggi kegiatan melaksanakan penelitian

Tabel 1.

Jenis Kegiatan	Angka Kredit Maks.
(2)	(3)
PENELITIAN	
Menghasilkan karya ilmiah sesuai dengan bidang ilmunya:	
a. Hasil penelitian atau hasil pemikiran yang dipublikasikan dalam bentuk buku	
1) Buku referensi (1 buku/th)	40
1) Monograf (1 buku/th)	20
b. Hasil penelitian atau hasil pemikiran dalam buku yang dipublikasikan dan berisi berbagai tulisan dari berbagai penulis (book chapter):	
1) Internasional (1 buku/th)	15
1) Nasional (1 buku/th)	10

UNSUR YANG DINILAI: BUKU REFERENSI DAN MONOGRAF

No	Komponen yang dinilai	Nilai Maksimal Buku		Nilai akhir
		Referensi	Monograf	
1	Kelengkapan unsur isi buku (20%)			
2	Ruang lingkup dan kedalaman pembahasan (30%)			
3	Kecukupan dan kemutakhiran data/informasi dan Metodologi (30%)			
4	Kelengkapan unsur dan kualitas terbitan/Buku (20%)			
	TOTAL NILAI = 100%			
	Nilai Pengusul = ??			

Penilaian Karya Ilmiah : Buku Referensi

Angka Kredit Maksimum 40

NO	KOMPONEN YANG DINILAI	NILAI SETIAP UNSUR
A.	Kelengkapan unsur isi buku (20%)	Absolut 8
	1. Jumlah halaman :	
	- 40 – 80 halaman	3
	- 81 – 100 halaman	4
	- 101 – 150 halaman	5
	- lebih dari 151 halaman	6
	2. Ukuran buku :	
	- Ukuran standar	2
	- Ukuran tidak standar	1

Penilaian Karya Ilmiah : Buku Referensi

Angka Kredit Maksimum 40

NO	KOMPONEN YANG DINILAI	NILAI SETIAP UNSUR
B.	Ruang lingkup dan kedalaman pembahasan (30%)	Maksimal 12
	1. Sistematika pembahasan	
	2. Kontribusi keilmuan	
	3. Substansi satu bidang ilmu	
C.	Kecukupan dan kemutakhiran data/informasi dan metodologi (30%)	Maksimal 12
	1. Kuantitas dan kualitas referensi	
	2. Ketepatan dan akurasi metodologi	
	3. Dukungan data/teori mutakhir yang lengkap dan jelas	

Penilaian Karya Ilmiah : Buku Referensi Angka Kredit Maksimum 40

no	Komponen yang dinilai	Nilai setiap unsur
D.	Kelengkapan unsur dan kualitas penerbit (20%)	Absolut 8
	1. Diterbitkan oleh :	
	- Badan ilmiah/organisasi/perguruan tinggi	4
	- Penerbit komersial	3
	2. Ber-ISBN	2
	3. Diedarkan secara :	
	- Nasional	2
	- Lokal	1

Penilaian Karya Ilmiah : **Buku Monograf**

Angka Kredit Maksimum 20

NO	KOMPONEN YANG DINILAI	NILAI SETIAP UNSUR
A.	Kelengkapan unsur isi buku (20%)	Absolut 4
	1. Jumlah halaman :	
	- 40 – 80 halaman	0,5
	- 81 – 100 halaman	1
	- 101 – 150 halaman	1,5
	- lebih dari 151 halaman	2
	2. Ukuran buku :	
	- Ukuran standar	2
	- Ukuran tidak standar	1

Penilaian Karya Ilmiah : Buku Monograf

Angka Kredit Maksimum 20

NO	KOMPONEN YANG DINILAI	NILAI SETIAP UNSUR
B.	Ruang lingkup dan kedalaman pembahasan (30%)	Maksimal 6
	1. Sistematika pembahasan	
	2. Kontribusi keilmuan	
	3. Substansi satu bidang ilmu	
C.	Kecukupan dan kemutakhiran data/informasi dan metodologi (30%)	Maksimal 6
	1. Kuantitas dan kualitas referensi	
	2. Ketepatan dan akurasi metodologi	
	3. Dukungan data/teori mutakhir yang lengkap dan jelas	

Penilaian Karya Ilmiah : Buku Monograf

Angka Kredit Maksimum 20

no	Komponen yang dinilai	Nilai setiap unsur
D.	Kelengkapan unsur dan kualitas penerbit (20%)	Absolut 4
	1. Diterbitkan oleh :	
	- Badan ilmiah/organisasi/perguruan tinggi	2
	- Penerbit komersial	1
	2. Ber-ISBN	1
	3. Diedarkan secara :	
	- Nasional	1
	- Lokal	0,5

**SEKIAN TERIMA KASIH
MARI KITA DISKUSIKAN**