

**PEDOMAN OPERASIONAL  
PENILAIAN ANGKA KREDIT  
KENAIKAN PANGKAT/JABATAN AKADEMIK  
DOSEN TAHUN 2014**

disampaikan oleh  
Prof. Dr. Ir. Achmadi Susilo, MS  
Sosialisasi angka kredit Jabatan Akademik Dosen Univ. Kanjuruhan Malang  
Sabtu, tanggal 3 Desember 2016

# LANDASAN PERUBAHAN

- ❑ UU Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
- ❑ UU Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
- ❑ UU No 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
- ❑ PP No 37 Tahun 2009 tentang Dosen
- ❑ Permenpan dan RB No 17 Th 2013 ttg Jafa Dosen dan Angka Kreditnya
- ❑ Permendikbud No 30 Th 2014 ttg Juknis Pelaksanaan Penilaian Angka Kredit JAFA
- ❑ Permendikbud No 78 Th 2013 ttg Pemberian Tunjangan Profesi dan Tunjangan Kehormatan bagi Dosen yang Menduduki Jabatan Akademik Profesor
- ❑ Permenpan dan RB No 46 Tahun 2013 ttg Jabatan Fungsional Dosen dan Angka Kreditnya

# 1. PRINSIP-PRINSIP PENILAIAN

## a. Adil

Setiap usulan diperlakukan sama dan dinilai dengan kriteria penilaian yang sama.

## b. Obyektif

Penilaian dilakukan terhadap bukti-bukti yang diusulkan dan dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya serta dinilai dengan kriteria penilaian yang jelas

## c. Akuntabel

Hasil penilaian dapat dijelaskan dan dipertanggungjawabkan pertimbangan dan alasannya

## d. Transparan dan Bersifat Mendidik

Proses penilaian dapat dimonitor dan dikomunikasikan dan menjunjung tinggi prinsip-prinsip dalam proses pembelajaran bersama, untuk mendapatkan proses yang lebih efektif dan efisien dengan hasil yang lebih benar dan lebih baik.

# LANDASAN PERUBAHAN

No	Jabatan	Kualifikasi Akademik	Unsur Utama			Unsur Penunjang
			Pendidikan dan Pengajaran	Penelitian	Pengabdian kepada Masyarakat	
1	Asisten Ahli	Magister	≥ 55%	≥ 25%	≤ 10%	≤ 10%
2	Lektor	Magister	≥ 45%	≥ 35%	≤ 10%	≤ 10%
3	Lektor Kepala	Doktor	≥ 40%	≥ 40%	≤ 10%	≤ 10%
4	Profesor	Doktor	≥ 35%	≥ 45%	≤ 10%	≤ 10%

Basis: Dosen adalah Pendidik profesional dan Ilmuwan

# LANDASAN PERUBAHAN

No	URAIAN	PERSENTASE	JENJANG JABATAN/GOLONGAN RUANG DAN ANGKA KREDIT JABATAN FUNGSIONAL AKADEMIK DOSEN						
			LEKTOR		LEKTOR KEPALA			PROFESOR	
			III/c	III/d	IV/a	IV/b	IV/c	IV/d	IV/e
1	<b>UNSUR UTAMA</b>								
	<b>A. PENDIDIKAN</b>								
	<b>PENDIDIKAN SEKOLAH</b>		200	200	200	200	200	200	200
	<b>B. PELAKSANAAN PENDIDIKAN</b>								
	<b>C. PELAKSANAAN PENELITIAN</b>	≥ 90%	-	90	180	315	450	625	765
<b>D. PELAKSANAAN PENGABDIAN</b>									
<b>E. PENGEMBANGAN DIRI</b>									
2	<b>UNSUR PENUNJANG</b> (PENUNJANG KEGIATAN AKADEMIK DOSEN)	≤ 10%	-	10	20	35	50	75	85
	<b>JUMLAH</b>		200	300	400	550	700	850	1050

# LANDASAN PERUBAHAN

No	URAIAN	PERSENTASE	JENJANG JABATAN/GOLONGAN RUANG DAN ANGKA KREDIT JABATAN FUNGSIONAL AKADEMIK DOSEN					
			LEKTOR			LEKTOR KEPALA		
			III/b	III/c	III/d	IV/a	IV/b	IV/c
1	<b>UNSUR UTAMA</b>							
	<b>A. PENDIDIKAN</b>							
	<b>PENDIDIKAN SEKOLAH</b>		150	150	150	150	150	150
	<b>B. PELAKSANAAN PENDIDIKAN</b>	≥ 90%						
	<b>C. PELAKSANAAN PENELITIAN</b>		-	45	135	225	360	495
<b>D. PELAKSANAAN PENGABDIAN</b>								
<b>E. PENGEMBANGAN DIRI</b>								
2	<b>UNSUR PENUNJANG (PENUNJANG KEGIATAN AKADEMIK DOSEN)</b>	≤ 10%	-	5	15	25	40	55
	<b>JUMLAH</b>		150	200	300	400	550	700

# Kegiatan Pendidikan

- ❑ Kegiatan pendidikan dan pengajaran yang telah tertulis pada Permenpan RB
- ❑ Kegiatan lain yang tidak termuat pada Permenpan RB dapat diakui sebagai kegiatan sub-unsur pendidikan sepanjang mempunyai fungsi pendidikan formal dan/atau pelaksanaan pendidikan (pengajaran). Dengan kata lain, kegiatan yang tidak tertulis pada Permenpan RB tetapi mempunyai fungsi yang sama dengan kegiatan Permenpan RB dapat diakui sebagai kegiatan sub-unsur pendidikan (Lihat Kasus Pendidikan Dokter klinik, Vokasi, Seni).
- ❑ Penilaian pada sub unsur ini memperhatikan batas maksimal yang diakui (kepatutan)

# Wewenang dan tanggung jawab dosen dalam melaksanakan pendidikan

No	Jabatan Akademik	Kualifikasi Akademik	Diploma/ Sarjana	magister	Doktor
1	Asisten Ahli	Magister	M	-	-
		Doktor	M	B	B
2	Lektor	Magister	M	-	-
		Doktor	M	M	B
3	Lektor Kepala	Magister	M	-	-
		Doktor	M	M	M
4	Profesor	Doktor	M	M	M

M : melaksanakan

B : membantu

# Wewenang dan tanggung jawab dosen dalam melaksanakan pendidikan

No	Jabatan Akademik	Kualifikasi Akademik	Skripsi/tugas lainnya	Tesis	Disertasi
1	Asisten Ahli	Magister	M	-	-
		Doktor	M	B	-
2	Lektor	Magister	M	B*	-
		Doktor	M	M	B
3	Lektor Kepala	Doktor	M	M	B/M**
4	Profesor	Doktor	M	M	M

\*Golongan III D

\*\* Lektor Kepala sebagai penulis utama pada jurnal internasional bereputasi

# Kegiatan Pendidikan

NO	UNSUR	SUB UNSUR	KEGIATAN	SATUAN HASIL	ANGKA KREDIT	PELAKSANAAN KEGIATAN		
1	2	3			6			
I	Pendidikan	A Pendidikan Formal	a. Doktor (S3)	Ijazah	200	Semua Jenjang		
			b. Magister (S2)	Ijazah	150	Semua Jenjang		
		B Dildat Pra Jabatan	Diklat prajabatan golongan III	Setiap sertifikat	2	AK Pertama		
II	Pelaksanaan pendidikan	A Melaksanakan perkuliahan/tutorial dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktek keguruan bengkel/studio/kebun percobaan/teknologi pengajaran dan praktek lapangan	Melaksanakan perkuliahan/tutorial dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktik keguruan bengkel/studio/kebun pada fakultas/sekolah tinggi/Akademi/Politeknik sendiri, pada fakultas lain dalam lingkungan Universitas/Institut sendiri, maupun di luar perguruan tinggi sendiri secara melembaga tiap sks (paling banyak 12 sks) per semester	10 sks pertama	0,5	Asisten Ahli ke atas		
				2 sks berikutnya	0,25	Asisten Ahli ke atas		
				10 sks pertama	1	Lektor ke atas		
				2 sks berikutnya	0,5	Lektor ke atas		
		B	Membimbing seminar	Membimbing mahasiswa seminar	Tiap semester	1	Semua jenjang	
		C	Membimbing kuliah kerja nyata, praktek kerja nyata, praktek kerja lapangan	Membimbing mahasiswa kuliah kerja nyata, praktek kerja nyata, praktek kerja lapangan	Tiap semester	2	Semua jenjang	
		D	Membimbing dan ikut membimbing dalam menghasilkan disertasi, tesis, skripsi dan laporan akhir studi	1 Pembimbing utama	a. Disertasi	Setiap mahasiswa	8	Semua jenjang
					b. Tesis	Setiap mahasiswa	3	Semua jenjang
					c. Skripsi	Setiap mahasiswa	1	Semua jenjang
					d. Laporan akhir studi	Setiap mahasiswa	1	Semua jenjang
2 Pembimbing pendamping/pembantu	a. Disertasi			Setiap mahasiswa	6	Semua jenjang		
	b. Tesis			Setiap mahasiswa	2	Semua jenjang		
	c. Skripsi			Setiap mahasiswa	0,5	Semua jenjang		
	d. Laporan akhir studi			Setiap mahasiswa	0,5	Semua jenjang		

## Kewajiban jenis publikasi (V) untuk menduduki jenjang jabatan akademik

- ❑ Jenis karya ilmiah sebagai syarat utama menduduki jenjang jabatan akademik tertentu dapat berbeda satu dengan yang lainnya
- ❑ Untuk karya ilmiah tertentu yang digunakan dalam kenaikan jabatan akademik diberlakukan batas maksimal yang diakui (e.g. Untuk kenaikan ke LK dan Profesor karya ilmiah pada jurnal nasional non akreditasi maksimal 25%)

No	Jabatan Akademik	Jurnal Nasional	Jurnal nasional terakreditasi	Jurnal Internasional	Jurnal Internasional bereputasi
1	Asisten Ahli	W	S	S	S
2	Lektor	W	A	S	S
3	Lektor Kepala	A	W (Doktor)	W(Magister)	S
4	Profesor	A	A	A	W

W : Wajib  
S : Disarankan  
A : Fakultatif

# HAL-HAL PENTING DALAM KEGIATAN PENELITIAN DAN PUBLIKASI ILMIAH (UNSUR B)

- ❑ **Karya ilmiah adalah** hasil penelitian atau pengkajian yang dipublikasikan dan ditulis dg memenuhi kaidah ilmiah dan etika keilmuan. Hal ini berarti selain jurnal sebagai tempat publikasi, kualitas dan teknik penulisan artikel ilmiah/gaya selingkung merupakan parameter penting yg diperhatikan dalam penulisan.
- ❑ Batas tertinggi yang diakui suatu komponen kegiatan dalam melaksanakan penelitian dan penyebaran ipteks adalah rerata jumlah hasil atau besarnya angka kredit maksimal selama periode penilaian yang dapat diakui untuk dinilai atau persentase maksimal yang dibenarkan untuk suatu komponen kegiatan tertentu terhadap angka kredit minimal yang dibutuhkan untuk kenaikan jabatan (lihat [tabel 1, slide ke 27](#))

## HAL PENTING DLM KEGIATAN PENELITIAN DAN PUBLIKASI (BID B)

Karya ilmiah berbentuk buku dari hasil penelitian atau pemikiran yang original dapat berupa **buku referensi atau monograf** atau buku jenis lainnya yang diterbitkan dan dipublikasikan

- **Buku Referensi**: tulisan dlm btk buku yg substansi pembahasannya **pada satu bid. Ilmu kompetensi penulis**. Isi tulisan hrs memenuhi syarat sbuah karya ilmiah yg utuh, yaitu adanya rumusan masalah yg mengandung nilai kebaruan, metodologi pemecahan masalah, dukungan data atau teori mutakhir yg lengkap dan jelas, serta ada simpulan dan daftar pustaka.
- **Monograf** adalah suatu tulisan ilmiah dlm btk buku yg substansi pembahasannya hanya **pada satu topik/hal dlm suatu bid ilmu ompetensi penulis**. yaitu adanya rumusan masalah yg mengandung nilai kebaruan (novelty), metodologi pemecahan masalah, dukungan data atau teori mutakhir yg lengkap dan jelas, serta ada simpulan dan daftar pustaka.
- **Monografi atau Buku Referensi yg diambil dari Disertasi atau tesis tidak dapat dinilai untuk usulan kenaikan JAJA/pangkat**

## HAL PENTING DLM KEGIATAN PENELITIAN DAN PUBLIKASI (BID B)

- ❑ Karya ilmiah dlm bentuk buku yang diakui sebagai komponen penelitian untuk kenaikan jabatan akademik adalah:
  - Isi buku sesuai dengan bidang keilmuan penulis
  - Merupakan hasil penelitian atau pemikiran yang original. Kriteria ini yang membedakan antara buku referensi/monograf dengan buku ajar
  - Memiliki ISBN
  - Tebal paling sedikit 40 halaman cetak (menurut format UNESCO).
  - Ukuran : standar, 15 x 23 cm
  - Diterbitkan oleh penerbit Badan Ilmiah/Organisasi/Perguruan Tinggi
  - Isi tidak menyimpang dari falsafah Pancasila dan UUD 1945
  - **Monograf atau buku referensi yang diambil dari disertasi atau tesis tidak dapat dinilai untuk usul kenaikan jabatan akademik/pangkat.**

- ❑ Jurnal atau berkala ilmiah atau majalah ilmiah yang selanjutnya disebut sebagai **jurnal adalah** bentuk terbitan yang berfungsi meregistrasi kegiatan kecendekiaan, mensertifikasi hasil kegiatan yang memenuhi persyaratan ilmiah minimum, mendiseminasikannya secara meluas kepada khalayak ramai, dan mengarsipkan semua temuan hasil kegiatan kecendekiaan ilmuwan dan pandit yang dimuatnya.
  
- ❑ Untuk proses penilaian karya ilmiah dalam jabatan akademik dosen jurnal dibedakan menjadi:
  - Jurnal nasional
  - Jurnal nasional terakreditasi
  - Jurnal internasional
  - Jurnal internasional bereputasi

**Jurnal nasional adalah** majalah ilmiah yang memenuhi kriteria sebagai berikut:

- a. Karya ilmiah ditulis **dengan memenuhi kaidah ilmiah dan etika keilmuan**
- b. Memiliki ISSN
- c. Memiliki terbitan versi online
- d. Dikelola secara profesional: ketepatan keberkalaan, ketersediaan petunjuk penulisan, identitas jurnal, dll.
- e. Bertujuan menampung/mengkomunikasikan hasil-hasil penelitian ilmiah dan atau konsep ilmiah dalam disiplin ilmu tertentu
- f. Ditujukan kepada masyarakat ilmiah/peneliti yang mempunyai disiplin-disiplin keilmuan yang relevan.
- g. Diterbitkan oleh Penerbit/badan Ilmiah/Organisasi Profesi/Perguruan Tinggi dengan unit-unitnya.
- h. Bahasa yang digunakan adalah Bahasa Indonesia dan atau Bahasa Inggris dengan abstrak dalam Bahasa Indonesia.
- i. **Memuat karya ilmiah dari penulis yang berasal dari minimal dua institusi yang berbeda**
- j. Mempunyai dewan redaksi/editor yang terdiri dari para ahli dalam bidangnya dan berasal dari **minimal dua institusi yang berbeda**
- k. Jurnal nasional yang memenuhi kriteria a sampai j dan terindek oleh **DOAJ** diberi nilai yang lebih tinggi dari jurnal nasional yaitu maksimal **15**.

## Hal-hal Penting dalam Kegiatan Penelitian dan Publikasi (Unsur B)

- ❑ **Jurnal nasional terakreditasi** adalah majalah ilmiah yang memenuhi kriteria sebagai jurnal nasional dan mendapat status terakreditasi dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi dengan masa berlaku hasil akreditasi yang sesuai.
  
- ❑ **Jurnal internasional** adalah jurnal yang memenuhi kriteria sebagai berikut :
  - a. Karya ilmiah yang diterbitkan ditulis **dengan memenuhi kaidah ilmiah dan etika keilmuan**
  - b. Memiliki ISSN
  - c. Ditulis dengan menggunakan bahasa resmi PBB (Inggris, Perancis, Arab, Rusia, Cina, dan Spanyol)
  - d. Memiliki terbitan versi online
  - e. Dikelola secara profesional
  - f. Editorial Board (Dewan Redaksi) adalah pakar di bidangnya paling sedikit berasal dari **4 (empat) negara**.
  - g. Artikel ilmiah yang diterbitkan dalam satu nomor terbitan paling sedikit penulisnya berasal **dari 2 (dua) negara**
  - h. Terindek oleh database internasional: Web of Science, Scopus, Microsoft Academic Search, atau laman sesuai pertimbangan Ditjen Dikti

## Hal-hal Penting dalam Kegiatan Penelitian dan Publikasi (Unsur B)

- ❑ **Jurnal internasional bereputasi** adalah jurnal yang memenuhi kriteria jurnal internasional spt di atas (butir 8) dengan kriteria tambahan terindek oleh database internasional bereputasi (Scopus, Web of Science, MAS) dan mempunyai faktor dampak (*impact factor*) dari *ISI Web of Science (Thomson Reuters)* atau *Scimago Journal Rank (SJR)*. Jurnal ini mempunyai urutan tertinggi dalam penilaian karya ilmiah dengan nilai **maksimal 40**
- ❑ Jurnal yang memenuhi kriteria jurnal internasional pada butir 8 dan terindek oleh database internasional bereputasi (*Scopus dan Web of Science*) namun belum mempunyai faktor dampak (*impact factor*) dari *ISI Web of Science (Thomson Reuters)* atau *Schimago Journal Rank (SJR)* menempati urutan kedua dalam penilaian dengan nilai **maksimal 30**.
- ❑ Jurnal yang memenuhi kriteria jurnal internasional yang belum terindek pada database internasional bereputasi (Scopus, Web of Science, MAS) namun telah terindek pada database internasional seperti DOAJ, CABI, Copernicus, Ebscho dapat dinilai sebagai jurnal internasional dengan nilai **maksimal 20**.

## Hal-hal Penting dalam Kegiatan Penelitian dan Publikasi (Unsur B)

- ❑ **Publikasi pada Jurnal internasional edisi khusus/suplemen** atau **jurnal ilmiah nasional terakreditasi edisi khusus/suplemen** yang memuat artikel yang disajikan dlm seminar/simposium/lokakarya dpt dinilai sama dg jurnal edisi normal (bukan edisi khusus) namun tdk dpt digunakan untuk memenuhi syarat publikasi kenaikan jabatan akademik. Perlu ditekankan, edisi khusus/suplemen harus diproses spt pd penerbitan non edisi khusus (terbitan normal) dan memenuhi syarat-syarat karya ilmiah.
- ❑ **Ketentuan ttg Karya Ilmiah yg blm dijelaskan dinilai sbb :**
  - Proses penilaian jurnal yang hanya mempunyai edisi elektronik disamakan dengan kriteria jurnal yang berlaku (tidak dibedakan).
  - Artikel dalam jurnal nasional tidak terakreditasi yang terindeks oleh DOAJ dinilai maksimal 15.
  - Jurnal nasional yg tdk memenuhi kriteri jurnal nasional disetarakan dg publikasi pd prosiding yg tdk didesiminasikan pd seminar atau yang lainnya.
  - Jurnal ilmiah yang walaupun ditulis dalam Bahasa Resmi PBB namun tidak memenuhi syarat-syarat sebagai jurnal ilmiah internasional, disetarakan dengan jurnal ilmiah nasional tidak terakreditasi.

## Ketentuan tentang karya ilmiah yang belum dijelaskan dinilai sbb :

- Proses penilaian jurnal yang hanya mempunyai edisi elektronik disamakan dengan kriteria jurnal yang berlaku (tidak dibedakan).
- Artikel dalam jurnal nasional tidak terakreditasi yang terindeks oleh DOAJ dinilai maksimal 15.
- Jurnal nasional yang tidak memenuhi kriteri jurnal nasional disetarakan dengan publikasi pada prosiding yang tidak didesiminasikan pada suatu seminar atau yang lainnya.
- Jurnal ilmiah yang walaupun ditulis dalam Bahasa Resmi PBB namun tidak memenuhi syarat-syarat sebagai jurnal ilmiah internasional, disetarakan dengan jurnal ilmiah nasional tidak terakreditasi.

## Hal-hal Penting dalam Kegiatan Penelitian dan Publikasi (Unsur B)

- Prosiding seminar** atau pertemuan ilmiah lainnya dalam bentuk buku atau soft copy yang selain memiliki ISBN atau ISSN juga memenuhi kriteria:
  - a. Ada Tim Editor yang terdiri atas satu atau lebih pakar dalam bidang ilmu yang sesuai.
  - b. Diterbitkan dan diedarkan serendah-rendahnya secara nasional.
  
- Koran/majalah populer/majalah umum adalah koran/majalah populer/majalah umum yang memenuhi syarat-syarat penerbitan untuk setiap kategori media penerbitan tersebut, diterbitkan secara reguler dan diedarkan serendah-rendahnya pada wilayah kabupaten/kota.
  
- Menterjemahkan/menyadur buku ilmiah adalah menterjemahkan/menyadur buku ilmiah dalam bahasa asing ke dalam Bahasa Indonesia atau sebaliknya yang diterbitkan dan diedarkan secara nasional dalam bentuk buku.
  
- Mengedit/menyunting buku ilmiah adalah hasil suntingan/editing terhadap isi buku ilmiah orang lain untuk memudahkan pemahaman bagi pembaca dan diterbitkan serta diedarkan secara nasional dalam bentuk buku.

## Hal-hal Penting dalam Kegiatan Penelitian dan Publikasi (Unsur B)

- ❑ Membuat rancangan dan karya teknologi yang memperoleh hak kekayaan intelektual berupa rancangan dan karya teknologi berupa hak cipta/hak paten dari badan atau instansi yang berwenang pada tingkat:
  - a. Internasional adalah mendapat sertifikasi hak kekayaan intelektual (hak cipta/hak paten) dari badan atau instansi yang berwenang untuk tingkat internasional.
  - b. Nasional adalah mendapat sertifikasi hak kekayaan intelektual (hak cipta/hak paten) dari badan atau instansi yang berwenang untuk tingkat nasional.
- ❑ Membuat rancangan dan karya teknologi adalah membuat rancangan yang sekaligus menghasilkan karya nyata di bidang teknologi tanpa mendapat HKI, tetapi mendapat penilaian sejawat yang mempunyai otoritas sebagai karya yang bermutu, canggih dan mutakhir pada tingkat :
  - a. Internasional adalah mendapat penilaian sejawat yang mempunyai otoritas untuk tingkat internasional.
  - b. Nasional adalah mendapat penilaian sejawat yang mempunyai otoritas untuk tingkat nasional.
  - c. Lokal adalah mendapat penilaian sejawat yang mempunyai otoritas untuk tingkat daerah.

- ❑ Membuat rancangan dan karya seni monumental/seni pertunjukan adalah rancangan yang sekaligus menghasilkan karya nyata di bidang seni monumental/seni pertunjukan.
  - a. Rancangan dan karya seni monumental adalah rancangan dan karya seni yang mempunyai nilai abadi/berlaku aspek monumentalnya tetapi juga pada elemen estetikanya, seperti patung, candi, dll. Karya seni rupa, seni kriya, seni pertunjukan dan karya desain sepanjang memiliki nilai monumental baru, tergolong ke dalam karya seni monumental.
  - b. Rancangan dan karya seni rupa adalah rancangan dan karya seni murni yang mempunyai nilai estetik tinggi, seperti seni patung, seni lukis, seni pahat, seni keramik, seni fotografi, dll.
  - c. Rancangan dan karya seni kriya adalah rancangan dan karya seni yang mempunyai nilai keterampilan sebagaimana seni kerajinan tangan, seperti membuat keranjang, kukusan, mainan anak-anak, dll.
  - d. Rancangan dan karya seni pertunjukan adalah rancangan dan karya seni yang dalam penikmatannya melalui pedalangan, teater, dll.
  - e. Karya desain adalah bagian dari karya seni rupa yang diaplikasikan kepada benda-benda kebutuhan sehari-hari yang mempunyai nilai guna, seperti desain komunikasi visual/desain grafis, desain produk, desain interior, desain industri tekstil, dll.

# Hal-hal Penting dalam Kegiatan Penelitian dan Publikasi (Unsur B)

- ❑ Karya sastra adalah karya ilmiah atau karya seni yang memenuhi kaidah pengembangan sastra dan mendapat pengakuan dan penilaian oleh pakar sastra ataupun seniman serta mempunyai nilai originalitas yang tinggi.
- ❑ Prosiding yang dipublikasikan harus memenuhi syarat-syarat buku ilmiah yang dipublikasikan, yaitu:
  - a. **Untuk Prosiding Seminar Nasional**
    - 1). Memuat makalah lengkap
    - 2). Ditulis dalam Bahasa Indonesia
    - 3). **Penulis paling sedikit berasal dari 4 (empat) institusi**
    - 3). Ada editor yang sesuai dengan bidang ilmunya
    - 4). Memiliki ISBN
    - 5). Diterbitkan oleh lembaga ilmiah yang bereputasi, yaitu organisasi profesi, perguruan tinggi, lembaga penelitian
  - b. **Untuk Prosiding Seminar Internasional**
    - 1). Ditulis dlm bhs resmi PBB (Inggris, Perancis, Rusia, Arab, Cina, dan Spanyol)
    - 2). Ada editor yang berasal dari berbagai negara
    - 3). **Penulis paling sedikit berasal dari 4 negara**
    - 4). Memiliki ISBN

## Hal-hal Penting dalam Kegiatan Penelitian dan Publikasi (Unsur B)

- Kriteria untuk seminar/simposium/lokakarya internasional dan nasional adalah sebagai berikut:
  - a. **Internasional**
    - Diselenggarakan oleh asosiasi profesi, atau perguruan tinggi, atau lembaga ilmiah yang bereputasi.
    - Steering committee terdiri dari para pakar yang berasal dari berbagai negara.
    - Bahasa pengantar yang digunakan adalah bahasa resmi PBB (Inggris, Perancis, China, Arab, Rusia, dan Spanyol)
    - Pemakalah dan peserta berasal dari berbagai negara (minimal 4 negara)
  - b. **Nasional**
    - Diselenggarakan oleh asosiasi profesi, atau perguruan tinggi, atau lembaga ilmiah yang bereputasi.
    - Steering committee yang terdiri dari para pakar
    - Bahasa pengantar yang digunakan adalah bahasa Indonesia
    - Pemakalah dan peserta berasal dari berbagai perguruan tinggi/lembaga ilmiah lingkup nasional.

## Hal-hal Penting dalam Kegiatan Penelitian dan Publikasi (Unsur B)

Setiap karya ilmiah dan karya penelitian/karya tulis/karya teknologi/HKI dinilai dengan distribusi penilaian sbb :

- a. Penulis pertama mendapat nilai 60% dari nilai yg diberikan
- b. Penulis selain penulis pertama mendapat distribusi nilai 40% dari nilai yang diberikan dibagi rata-rata dengan jumlah penulis.

# Jenis kegiatan dan Angka kredit paling tinggi kegiatan melaksanakan penelitian

**Tabel 1.**

Jenis Kegiatan	Angka Kredit Maks.
(2)	(3)
PENELITIAN	
Menghasilkan karya ilmiah sesuai dengan bidang ilmunya:	
<b>a. Hasil penelitian atau hasil pemikiran yang dipublikasikan dalam bentuk buku</b>	
1. Buku referensi ( 1 buku/th)	40
2. Monograf (1 buku/th)	20
<b>b. Hasil penelitian atau hasil pemikiran dalam buku yang dipublikasikan dan berisi berbagai tulisan dari berbagai penulis (book chapter):</b>	
1. Internasional (1 buku/th)	15
2. Nasional (1 buku/th)	10

# Hasil penelitian/pemikiran yang dipublikasikan

No	Jenis kegiatan	kum	Bats pengajuan
1	Jurnal Internasional bereputasi (terindek pada data base internasional bereputasi dan berdampak faktor	40	
2	Jurnal Internasional terindek pada data base internasional bereputasi	30	
3	Jurnal Internasional terindek pada data base internasional di luar katagori 2	20	
4	Jurnal nasional terakreditasi	25	
5	a. Jurnal nasional berbhs Indonesia terindek DOAJ b. Jurnal nasional berbhs inggris atau bhs resmi PBB dan terindek DOAJ	15 20	
6	Jurnal nasional (Non akreditasi)	10	Paling tinggi 25% dr AK unsur peneliti yg diperlukan untuk usulan ke LK dan Profesor yg terbit di jurnal nasional
7	Jurnal ilmiah ditulis dlm bhs resmi PBB, namun tdk memenuhi syarat sbg jurnal ilmiah internasional	10	

# Hasil penelitian/pemikiran yang didesiminasikan

No	Jenis kegiatan	kum	Bats pengajuan
a.	Dipresentasikan secara oral dan dimuat dlm prosiding yg dipublikasikn (ber ISSN/ISBN)		
	1. Internasional	15	
	2. Nasional	10	Paling tinggi 25% dari AK unsur penelitian yg diperlukan untuk usulan ke KL dan Profesor
b.	Disajikan dlm bentuk poster dan dimuat dlm prosiding yang dipublikasikan :		
	1. Internasional	10	
	2. Nasional	5	Paling tinggi 25% dari AK unsur penelitian yg diperlukan untuk usulan ke LK dan Profesor

No	Jenis kegiatan	kum	Bats pengajuan
c	Disajikan dlm seminar/simposium/lokakarya, ttp tdk dimuat dlm prosiding yg dipublikasikan : 1. Internasional	5	
	2. Nasional	3	Paling tinggi 25% dr AK unsur peneliti yg diperlukan untuk usulan ke LK dan Pofesor
d.	Hasil peneliti/pemikiran yang tdk disajikan dlm seminar/simposium, tetapi dimuat dlm prosiding :		
	1. Internasional	10	
	2. Nasional	5	Paling tinggi 25% dr AK unsur peneliti yg diperlukan untuk usulan ke LK dan Profesor

No	Jenis kegiatan	kum	Bats pengajuan
e	Hasil penelitian/pemikiran yang disajikan dlm koran/majalah populer/umum	1	Paling tinggi 25% dr AK unsur penelit yg diperlukan untuk usulan ke LK dan Pofesor
3.	Hasil penelitian/pemikiran/kerjasama industri yang tdk dipublikasikan (tersimpan dlm perpustakaan)	2	
4			
5			
6			

## Hal-hal Penting dalam Kegiatan Penelitian dan Publikasi (Unsur B)

Jenis Kegiatan	Angka Kredit Maks.
(2)	(3)
PENELITIAN	
<b>c). Hasil penelitian atau hasil pemikiran yang dipublikasikan:</b>	
1. Jurnal internasional bereputasi (terindek pada database internasional bereputasi dan berfaktor dampak)	40
1. <b>Jurnal internasional terindek</b> pada database internasional bereputasi	<b>30</b>
1. <b>Jurnal internasional terindeks pada database internasional di luar kategori 2)</b>	<b>20</b>
1. Jurnal Nasional terakreditasi	25
1. Jurnal Nasional tidak terakreditasi tetapi terindek pada DOAJ	15
1. Jurnal Nasional tidak terakreditasi	10
1. Jurnal ilmiah yang ditulis dalam Bahasa Resmi PBB namun tidak memenuhi syarat-syarat sebagai jurnal ilmiah internasional	10 <sub>32</sub>

## Hal-hal Penting dalam Kegiatan Penelitian dan Publikasi (Unsur B)

Jenis Kegiatan	Angka Kredit Maks.
(2)	(3)
PENELITIAN	
<b>Hasil penelitian atau hasil pemikiran yang didesiminasikan</b>	
a. Dipresentasikan secara oral dan dimuat dalam prosiding yang dipublikasikan (ber ISSN/ISBN):	
1). Internasional	15
2). Nasional	10
b. Disajikan dalam bentuk poster dan dimuat dalam prosiding yang dipublikasikan:	
1). Internasional	10
2). Nasional	5

## Hal-hal Penting dalam Kegiatan Penelitian dan Publikasi (Unsur B)

Jenis Kegiatan	Angka Kredit Maks.
(2)	(3)
PENELITIAN	
<b>a. Disajikan dalam seminar/simposiun/ lokakarya, tetapi tidak dimuat dalam prosiding yang dipublikasikan:</b>	
1) Internasional	5
2) Nasional	3
<b>a. Hasil penelitian/pemikiran yang tidak disajikan dalam seminar/ simposiun/ lokakarya, tetapi dimuat dalam prosiding:</b>	
1) Internasional	10
1) Nasional	5
e. Hasil penelitian/pemikiran yang disajikan dalam koran/majalah populer/umum	1

## Hal-hal Penting dalam Kegiatan Penelitian dan Publikasi (Unsur B)

No.	Jenis Kegiatan	Angka Kredit Maks.
(1)	(2)	(3)
B	PENELITIAN	
4	Hasil penelitian atau pemikiran atau kerjasama industri yang tidak dipublikasikan (tersimpan dalam perpustakaan)	2
5	Menerjemahkan/menyadur buku ilmiah yang diterbitkan (ber ISBN)	15
6	Mengedit/menyunting karya ilmiah dalam bentuk buku yang diterbitkan (ber ISBN)	10
7	Membuat rancangan dan karya teknologi/seni yang dipatenkan secara nasional atau internasional	
	a) Internasional	60
	a) Nasional	40
8.	Membuat rancangan dan karya teknologi yang tidak dipatenkan; rancangan dan karya seni monumental/ seni pertunjukan; karya sastra:	
	a). Tingkat Internasional	20
	b). Tingkat Nasional	15
	c). Tingkat Lokal	10
9.	Membuat rancangan dan karya seni/seni pertunjukan yang tidak mendapatkan HKI*	

## Hal-hal Penting dalam Kegiatan Pengabdian (Unsur C)

No.	Komponen Kegiatan	Angka Kredit Maksimum
1	Menduduki jabatan pimpinan pada lembaga pemerintahan/pejabat negara yang harus dibebaskan dari jabatan organiknya tiap semester.	5,5
2	Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan, dan penelitian yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat/ industry setiap program.	3
3	Memberi latihan/penyuluhan/ penataran/ceramah pada masyarakat, terjadwal/terprogram:	
	1) Dalam satu semester atau lebih:	
	a) Tingkat Internasional tiap program	4
	b) Tingkat Nasional, tiap program	3
	c) Tingkat Lokal, tiap program	2
	2) Kurang dari satu semester dan minimal satu bulan	
	a) Tingkat Internasional : tiap program	3
	b) Tingkat Nasional, tiap program	2
	c) Tingkat Lokal, tiap program	1
	d) Insidental, tiap kegiatan/program	1
4	Memberi pelayanan kepada masyarakat atau kegiatan lain yang menunjang pelaksanaan tugas pemerintahan dan pembangunan	
	a. Berdasarkan bidang keahlian, tiap program	1.5
	b. Berdasarkan penugasan lembaga perguruan tinggi, tiap program	1
	c. Berdasarkan fungsi/jabatan tiap program	0.5
5	Membuat/menulis karya pengabdian pada masyarakat yang tidak dipublikasikan,tiap karya	3

## Hal-hal Penting dalam Kegiatan Unsur Penunjang (Unsur D)

No .	Komponen Kegiatan	Angka Kredit Maksimum
1	Menjadi anggota dalam suatu Panitia/Badan pada Perguruan Tinggi	
	a. Sebagai Ketua/Wakil Ketua merangkap Anggota, tiap tahun	3
	b. Sebagai Anggota, tiap tahun	2
2	Menjadi anggota panitia/badan pada lembaga pemerintah	
	a. Panitia Pusat, sebagai	
	1) Ketua/Wakil Ketua, tiap kepanitiaan	3
	2) Anggota, tiap kepanitiaan	2
	b. Panitia Daerah, sebagai	
	1) Ketua/Wakil Ketua, tiap kepanitiaan	2
	2) Anggota, tiap kepanitiaan	1

\*Per tahun

\*\*pengurus merangkap anggota

## Poin Penting dalam Kegiatan Unsur Penunjang (Unsur D)

No.	Komponen Kegiatan	Angka Kredit Maksimum
3	Menjadi anggota organisasi profesi	
	a. Tingkat Internasional, sebagai :	
	1) Pengurus, tiap periode jabatan**	2
	2) Anggota atas permintaan, tiap periode jabatan*	1
	3) Anggota, tiap periode jabatan*	0.5
	b. Tingkat Nasional, sebagai :	
	1) Pengurus, tiap periode jabatan	1.5
	2) Anggota, atas permintaan, tiap periode jabatan	1
	3) Anggota, tiap periode jabatan	0.5
4	Mewakili Perguruan Tinggi/Lembaga Pemerintah duduk dalam Panitia Antar Lembaga, tiap kepanitiaan	1
5	Menjadi anggota delegasi Nasional ke pertemuan Internasional	
	a. Sebagai Ketua delegasi, tiap kegiatan	3
	b. Sebagai Anggota, tiap kegiatan	2

## Hal-hal Penting dalam Kegiatan Unsur Penunjang (Unsur D)

No	Komponen Kegiatan	Angka Kredit Maksimum
6	Berperan serta aktif dalam pengelolaan jurnal ilmiah (per tahun)	
	a. a. Editor/dewan penyunting/dewan redaksi jurnal ilmiah internasional	4
	a. b. Editor/dewan penyunting/dewan redaksi jurnal ilmiah nasional	2
7	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah	
	a. Tingkat Internasional/Nasional/Regional sebagai :	
	1) Ketua, tiap kegiatan	3
	2) Anggota/peserta, tiap kegiatan	2
	b. Di lingkungan Perguruan Tinggi sebagai :	
	1) Ketua, tiap kegiatan	2
	2) Anggota/peserta, tiap kegiatan	1

## Hal-hal Penting dalam Kegiatan Unsur Penunjang (Unsur D)

No.	Komponen Kegiatan	Angka Kredit Maksimum
8	Mendapat tanda jasa/penghargaan	
	a. Penghargaan/tanda jasa Satya lencana 30 tahun	3
	a. Penghargaan/tanda jasa Satya lencana 20 tahun	2
	a. Penghargaan/tanda jasa Satya lencana 10 tahun	1
	d. Tingkat Internasional, tiap tanda jasa/penghargaan	5
	e. Tingkat Nasional, tiap tanda jasa/penghargaan	3
	f. Tingkat Daerah/Lokal, tiap tanda jasa/penghargaan	1
9	Menulis buku pelajaran SLTA ke bawah yang diterbitkan dan diedarkan secara nasional	
	a. Buku SMTA atauseingkat, tiap buku	5
	b. Buku SMTP atau setingkat, tiap buku	5
	c. Buku SD atau setingkat, tiap buku	5
10	Mempunyai prestasi di bidang olahraga/ Humaniora	
	a. Tingkat Internasional, tiap piagam/medali	5
	b. Tingkat Nasional, tiap piagam/medali	3
	c. Tingkat Daerah/Lokal, tiap piagam/medali	1
11	<del>Keanggotaan dalam tim penilai jabatan akademik dosen (tiap semester)</del>	<del>1</del>



- REVISI PERMENPANRB No 17/2013 ke No 46/TH 2014 (PERLU DITAMBAH):
  - (a) SYARAT Lektor Kepala S2
  - (b) NAIK JABATAN DARI 4TH JADI 2TH
  - (c) KRITERIA LONCAT JAB & NAIK PANGKAT JAB SAMA

# Kenaikan Jabatan Dosen

## 1. Kenaikan Jabatan Reguler

Kenaikan jabatan setingkat lebih tinggi.

Contoh: Asisten Ahli (150 kum)      → Lektor (200 / 300 kum)

Lektor (200 / 300 kum)      → Lektor Kepala (400/550/700 kum)

Lektor Kepala (400/550/700kum) → Guru Besar (850 / 1.050 kum)

## 2. Loncat Jabatan

Kenaikan jabatan dua tingkat lebih tinggi (dimungkinkan untuk dosen yang berprestasi luar biasa dan memenuhi persyaratan lainnya yang ditentukan oleh Mendikbud)

Contoh : Asisten Ahli (150 kum)      → Lektor Kepala (400/550/700 kum)

Lektor (200 / 300 kum)      → Guru Besar (850 / 1.050 kum)

Produk yang dihasilkan adalah PAK (Penetapan Angka Kredit) dan SK Jabatan Fungsional)

Contoh :

Lektor (200/300 kum)  $\longrightarrow$  Lektor Kepala (400/550/700 kum) produknya PAK dan SK Jabatan

Lektor Kepala (400 kum)  $\longrightarrow$  Lektor Kepala (550/700 kum) produknya hanya PAK

## Angka Kredit Kumulatif

Angka kredit seluruh butir kegiatan memperoleh dan melaksanakan **pendidikan dan pengajaran**, melaksanakan **pengabdian pada masyarakat** dan **penunjang tridharma PT** adalah **absolut**, sedangkan seluruh butir kegiatan melaksanakan **penelitian adlh maksimum**, dan pemberian angka kredit yg wajar sangat **tergantung mutu, sofistikasi, dan kemutakhiran** dari karya tersebut melalui **penilaian rekan sejawat (peer-review)**.

**“ANGKA KREDIT UNTUK KENAIKAN  
PANGKAT/JABATAN DIHITUNG SEJAK  
JABATAN/KENAIKAN NILAI ANGKA KREDIT  
TERAKHIR BERDASARKAN PENETAPAN/KEPUTUSAN  
PEJABAT YANG BERWENANG”**

## Kelebihan Angka Kredit

1. Kelebihan angka kredit hanya untuk bidang penelitian saja
2. Dapat dipergunakan untuk kenaikan jabatan dan/atau pangkat berikutnya jika kebutuhan minimal angka kredit kumulatif belum terpenuhi dengan ketentuan 80% dari sub unsur penelitian untuk kenaikan jabatan/pangkat berikutnya
3. Kelebihan angka kredit tidak berlaku untuk pengangkatan pertama dalam jabatan akademik dosen.

## Syarat Kenaikan Jabatan Dosen

No	Naik Jabatan dr Asisten Ahli ke Lektor
1	Sekurang-kurangnya telah <b>4 tahun dari jabatan Asisten Ahli</b> , dimungkinkan kurang dari 4 tahun bagi dosen yg berprestasi apabila mempunyai <i>publikasi pada jurnal nasional terakreditasi</i> sbg penulis utama
2	Memenuhi angka kredit yang dipersyaratkan baik secara kumulatif atau perbidangnya
3	Memiliki publikasi ilmiah dalam jurnal nasional sbg penulis utama
4	Telah disetujui oleh Senat PT yg dibuktikan dengan berita acara pertimbangan senat/kriterium

No	<i>Naik Jabatan dr Asisten Ahli ke Lektor Revisi</i>
1	<i>Sekurang-kurangnya telah 2 tahun dari jabatan Asisten Ahli</i>

# Syarat Kenaikan Jabatan Dosen

No	Naik Jabatan dr Lektor ke Lektor Kepala
1	Sekurang-kurangnya telah <b>4 tahun dalam jabatan Lektor</b> , dimungkinkan kurang dari 4 tahun bagi dosen yg berprestasi apabila mempunyai <b>publikasi ilmiah pada jurnal internasional bereputasi</b> sbg penulis utama
2	<b>Berpendidikan Doktor (S3)</b>
3	Memenuhi angka kredit yang dipersyaratkan baik secara kumulatif atau perbidangnya
4	Memiliki publikasi ilmiah dalam jurnal nasional terakreditasi sbg penulis utama
5	Telah disetujui oleh Senat PT yg dibuktikan dengan berita acara pertimbangan senat/kriterium

No	<b>Naik Jabatan dr Lektor ke Lektor Kepala Revisi</b>
1	<i>Sekurang-kurangnya telah 2 tahun dalam jabatan Lektor.</i>
2	<i>Berpendidikan Magister (S2), harus memiliki karya ilmiah yg dimuat di jurnal internasional bereputasi, atau</i>
	<i>Berpendidikan Doktor (S3), harus memiliki karya ilmiah yang di muat di jurnal nasional terakreditasi</i>

## Syarat Kenaikan Jabatan Dosen

No	Naik Jabatan dr Lektor Kepala ke Guru Besar
1	Sekurang-kurangnya telah <b>4 tahun dari jabatan Lektor Kepala</b> , dimungkinkan kurang dari 4 tahun bagi dosen yg berprestasi apabila mempunyai <i>minimal dua publikasi ilmiah pada jurnal internasional bereputasi</i> sbg penulis utama
2	<b>Bependidikan Doktor (S3)</b>
3	Memenuhi angka kredit yang dipersyaratkan baik secara kumulatif atau perbidangnya
4	Memiliki publikasi ilmiah dalam jurnal internasional <i>bereputasi</i> sbg penulis utama
5	Telah disetujui oleh Senat PT yg dibuktikan dengan berita acara pertimbangan senat/kriterium
No	Naik Jabatan dr Lektor Kepala ke Profesor Revisi
1	<i>Sekurang-kurangnya telah 2 tahun dalam jabatan Lektor Kepala.</i>
2	<i>Harus memiliki karya ilmiah yang dipublikasikan pada jurnal internasional bereputasi serta telah memiliki pengalaman kerja sebagai dosen minimal 10 (sepuluh) tahun</i>

# Syarat Kenaikan Pangkat dalam Jabatan yang sama

1. Mencapai angka kredit yang dipersyaratkan ([lihat tabel](#))
2. Minimal 2 (dua) tahun dari pangkat terakhir
3. Nilai prestasi kerja minimal bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir, dan
4. Memiliki integritas dalam menjalankan tugas.

Khusus kenaikan pangkat bagi dosen yang memperoleh jabatan dengan loncat jabatan, untuk mencapai pangkat maksimum dalam lingkup jabatan yang diperoleh diwajibkan mengumpulkan angka kredit sebesar 30% dari angka kredit yg dipersyaratkan untuk setiap kali kenaikan pangkat berikutnya.

## BEBERAPA LAMAN PERLU DIKETAHUI DOSEN

No	Laman	Keterangan
1	<a href="http://www.scimagojr.com">www.scimagojr.com</a>	untuk melihat jurnal internasional bereputasi
2	<a href="http://scholarlyoa.com/publishers/">http://scholarlyoa.com/publishers/</a>	melihat <i>questionable journal</i> dan <i>publisher</i>
3	<a href="http://www.microsoftacademicsearch.com">www.microsoftacademicsearch.com</a>	melihat jurnal internasional
4	<a href="http://issn.lipi.go.id/">http://issn.lipi.go.id/</a>	cek issn
5	<a href="http://www.doaj.com">www.doaj.com</a>	melihat jurnal INA masuk list
6	<a href="http://www.plagiarisma.net">www.plagiarisma.net</a>	cek plagiat karya ilmiah di laman <i>open access</i>
7	<a href="http://www.duplichecker.com/">http://www.duplichecker.com/</a>	cek plagiat karya ilmiah di laman <i>open access</i>
8	<a href="http://www.ithenticate.com">www.ithenticate.com</a>	idem no. 7 tapi termasuk laman subscribe

No	Laman	Keterangan
9	<a href="http://www.mendeley.com/">http://www.mendeley.com/</a>	<i>one of Reference management software</i>
10	<a href="http://www.pubmed.com">www.pubmed.com</a>	laman jurnal ilmiah bidang Kesehatan
11	<a href="http://www.elsevier.com/journal-authors/home#find-a-journal">http://www.elsevier.com/journal-authors/home#find-a-journal</a>	melihat cara penulisan artikel
12	<a href="http://www.elsevier.com/elsevier-products/procedia">http://www.elsevier.com/elsevier-products/procedia</a>	melihat e-proceeding yang disediakan scopus
13	<a href="http://www.scopus.com/search/form/authorFreeLookup.url">http://www.scopus.com/search/form/authorFreeLookup.url</a>	untuk melihat tulisan seseorang apakah sudah terindeks di scopus atau tidak

<a href="http://tejji.com/ip/url-to-ip-address.aspx">http://tejji.com/ip/url-to-ip-address.aspx</a>	Laman untuk melihat lokasi suatu URL dengan merubah ke IP adress
<a href="http://repec.org/">http://repec.org/</a>	Laman utk melihat PT dan penulis paling produktif dibidang ekonomi
<a href="http://www.harzing.com/pop.htm">http://www.harzing.com/pop.htm</a>	Laman utk melihat publikasi dan paper. Harus di unduh dahulu dan .exe di run

**Sekian dan Terima  
Kasih !!!**